

Ata da 8ª Reunião Ordinária Aberta do Colegiado do
Programa de Pós-Graduação em Agronomia –
Produção Vegetal

Aos vinte e três dias do mês de outubro de dois mil e vinte e três, às nove horas, teve lugar a 8ª. Reunião Ordinária Aberta do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Agronomia – Produção Vegetal, presidida pelo Professor Arthur Arrobas Martins Barroso, Coordenador do Programa. Presentes os Professores: Henrique da Silva Silveira Duarte (suplente), Katia Christina Zuffellato Ribas, Leandro Bittencourt de Oliveira, Louise Larissa May De Mio (suplente), Maria Aparecida Cassilha Zawadneak e Tatiana Miranda Borges (auxiliar administrativa). Demais professores: Joatan Machado da Rosa, João Carlos Bepalhok Filho, Luciana Lopes Fortes Ribas, Maristela Panobianco Vasconcellos. Aprovação da Pauta. 1. Comunicações. 1.1. Reunião Meio Termo CAPES. 2. Homologações. 2.1. Solicitação de inscrição Pós-Doutorado - Dra. Juliana Nicolau Maia - Supervisão: Prof. Dr. Henrique da Silva Silveira Duarte. 2.2. Plano de Estudos - alunos ingressos no 1º e 2º semestre/2023. 3. Deliberações. 3.1. Discussão e Aprovação da Ata da 7ª Reunião Ordinária do Colegiado do PGAPV. 3.2. Solicitação de Defesa de Dissertação/Tese: (MSc) Anabel Aparecida Oliarski (aprovado ‘ad referendum’). 3.3. Solicitação de prorrogação de prazo para entrega da versão final de tese: (Dr) Barbara Elis Santos Ruthes. 3.4. Solicitação de prorrogação de prazo de curso/bolsa (2 meses): (Dr) Thomas Bruno Michelin. 4. Palavra Livre. 5. Encerramento. Aprovação da Pauta. Colocada a pauta em votação foi aprovada. 1. Comunicações. 1.1. Reunião Meio Termo CAPES. Com a palavra, o Sr. Presidente informou que esteve participando nos dias 05 e 06 de outubro/2023, da reunião do Meio Termo/CAPES, em Brasília no qual foi informado que a avaliação deste quadriênio (2021-2024) será utilizado as mesmas fichas do quadriênio anterior, podendo ser alterado os critérios de peso e considerações dos subitens. Foi discutido na reunião da CAPES os seguintes temas: uso de dois avaliadores por programa para o processo de avaliação quadrienal; redução no orçamento de 2024; o custo anual dos periódicos CAPES, que fica em torno 100 milhões de dólares; retorno de programa CAPES/PNPD - 01 bolsa/programa, com duração de 05 anos (vaga coordenador PGAPV); previsão de um novo print; possibilidade de não ocorrer penalidade no tempo de titulação por motivo da pandemia, mas ressaltando que quanto maior o tempo médio de titulação (TMT) - menor o número de bolsas o curso recebe, e quanto menor o TMT - maior número de bolsas recebe. Na sequência foi repassado as demandas necessárias do PGAPV: a) atualização das áreas, projetos e disciplinas; b) previsão de termos no próximo quadriênio; c) corpo docente (justificativa de entrada e saída de professores); d) estabelecer a próxima gestão que assumirá a coordenação do PGAPV, organização de laboratórios, pós-doc's, linhas de pesquisa, etc.; e) discussão das normas CAPES - acúmulo de bolsas e vínculo empregatício; f) possibilidade de jovem doutor atuar como docente permanente junto ao programa; g) produtividade do PGAPV (2021-22) - sendo apresentado um comparativo da área e do PGAPV, com os respectivos índices, ressaltando a necessidade de apresentar uma melhora de produção em 2024; h) internacionalização: utilizar o programa de professor visitante, utilizar recurso PROEX para produção de artigos com participação internacional ou convidar um pesquisador internacional para ministrar disciplina, criação de programa internacional de cooperação, exigir dos docentes permanentes uma ação de internacionalização/quadiênio (banca, palestra, coorientação, produção), oferta de disciplinas em inglês/outros idiomas, explorar o acordo ARCSUL da graduação, site do PGAPV em espanhol; i) impacto na sociedade: criar a obrigatoriedade de um item anexo nas dissertações/teses, denominado ‘Produto Técnico Arelado’, que pode ser uma patente ou publicação em revista técnica, boletim ou dia de campo . 2. Homologações. 2.1. Solicitação de inscrição Pós-Doutorado - Dra. Juliana Nicolau Maia - Supervisão: Professor Dr. Henrique da Silva Silveira Duarte. Em discussão, foi apresentado a documentação de inscrição, contendo documentos solicitados de acordo com o Edital de Seleção nº 003/2023-PGAPV, incluindo carta de aceite do provável supervisor, Dr. Henrique da Silva Silveira Duarte, e o projeto de pesquisa, sob o título “Comparação de Métodos de Armazenamento de Isolados de *B. cinerea* e Sensibilidade de Isolados após Armazenamento”. Em votação foi homologado. 2.2. Plano de Estudos - alunos ingressos no 1º e 2º semestre/2023. Foi procedido a leitura do parecer encaminhado pela comissão de análise dos planos de estudos dos alunos ingressos no 1º e 2º semestre/2023, esclarecendo que todos encaminharam em concordância com as normas do PGAPV. Em análise, todos alunos ingressos em nível de Mestrado e Doutorado, apresentaram em seus planos de estudos um planejamento constando o número mínimo de créditos necessários (26 - Mestrado, 34 - Doutorado), Seminários I e Seminários II, conforme segue – Mestrado: (1º semestre/2023) 1. Bruno Gonçalves de Oliveira; 2. Drielly Mocroski; 3. Henrique Gorio Oliveira; 4. Nicolas Eduardo Ravaglio; 5. Polyana Freitas Ponce (aproveitamento disciplina isolada - 04 créditos UFPR/PGAPV). (2º semestre/2023) 1. Ana Paula Corteze (aproveitamento disciplina isolada - 02 créditos UFPR/PGZOOT); 2. Caroline Zacchi Weilcker Martinez (aproveitamento disciplina isolada - 11 créditos UFPR/PGAPV); 3. João Eduardo Alves Davi; 4. João Pedro de Barros Leinecker (aproveitamento disciplina isolada - 05 créditos UFPR/PGAPV); 5. Leopoldo Luiz Gubert Filho (aproveitamento disciplina isolada - 05 créditos UFPR/PGCISOLO); 6. Marco Antonio Mayer; 7. Paulo Roberto Cionek (aproveitamento disciplina isolada - 04 créditos UFPR/PGAPV). Doutorado: (1º semestre/2023) 1.

Abelardo Máximo de Carvalho Filho; 2. Dáryan Tharine Saboya Baldin (aproveitamento MSc/Dr = 26 créditos - UFPR/PGAPV); 3. Eder Sequini Correia (aproveitamento MSc = 10 créditos - UFMT); 4. Magnun Rodrigo da Silva (aproveitamento disciplina isolada - (02 - UFPR / 06 - UEL / 03 - UFSC); 5. Willian Felipe Larini (aproveitamento MSc - 10 créditos UFPR/PGAPV). (2º semestre/2023) 1. Camila Crestani (aproveitamento MSc = 10 créditos - UFPR/PGAPV); 2. Grace Karina Kleber Romani (aproveitamento MSc = 10 créditos - UFPR/PGAPV); 3. Maria Gabriela de Carlos da Rocha (aproveitamento MSc = 10 créditos - UFPR/PGAPV); 4. Mireli Bergmann Martins (aproveitamento MSc = 10 créditos - UFPR/PGAPV). Em votação foi homologado. 3. Deliberações. 3.1. Discussão e Aprovação da Ata da 7ª Reunião Ordinária do Colegiado do PGAPV. Colocada em discussão, foi aprovada. 3.2. Solicitação de Defesa de Dissertação/Tese: (MSc) Anabel Aparecida Oliarski (aprovado 'ad referendum'). Foi procedido a leitura do ofício de solicitação de Defesa, encaminhado pelo Professor João Carlos Besspalhok Filho, solicitando a Defesa de Dissertação da sua orientada Anabel Aparecida Oliarski, para a data de 16 de Outubro de 2023, às 9:00 hs, sob o título "Desempenho Morfofisiológico de Variedades de Cana-de-açúcar Submetidas a Déficit Hídrico", sugerindo para comporem a banca, os professores: Dr. Adilson Härter (SYNGENTA), Dr. Bruno Portela Brasileiro (UFPR) e Dr. João Carlos Besspalhok Filho (Presidente) e, para membro suplente: Dra. Alessandra Ferreira Ribas (UFPR). Em votação foi aprovado. 3.3. Solicitação de prorrogação de prazo para entrega da versão final de tese: (Dr) Barbara Elis Santos Ruthes. Em discussão, foi procedido a leitura encaminhada pela aluna titulada Barbara Ruthes, que realizou defesa de tese em 21 de julho/2023 e está solicitando a prorrogação de 45 dias para a entrega da versão final da sua tese. Em votação foi aprovado. 3.4. Solicitação de prorrogação de prazo de curso/bolsa (2 meses): (Dr) Thomas Bruno Michelin. Foi procedido a leitura do requerimento do aluno de doutorado, Thomas Michelin, que encaminhou comprovação dos artigos submetidos e aceitos de acordo com a norma interna vigente, solicitando a prorrogação da sua bolsa por mais 02 meses, finalizando em fevereiro/2024, estando de acordo com os 48 meses de bolsa permitido pela CAPES. Em votação foi aprovado. 4. Palavra Livre. 5. Encerramento. Nada mais havendo a tratar o Sr. Presidente agradeceu a presença de todos encerrando a presente reunião da qual, eu, Lucimara Antunes, subscrevi a presente Ata que após lida e aprovada será assinada pelo Sr. Presidente e membros do Colegiado presentes.