

Aos vinte e sete dias do mês de maio de dois mil e vinte e quatro, às nove horas, teve lugar a 4ª. Reunião Ordinária do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Agronomia – Produção Vegetal, presidida pela Professora Maria Aparecida Cassilha Zawadneak, Coordenadora do Programa. Presentes os Professores: Arthur Arrobas Martins Barroso, Cícero Deschamps, Edicarlos Damacena de Souza (suplente/online), Francine Lorena Cuquel, Henrique da Silva Silveira Duarte, Leandro Bittencourt de Oliveira, Luiz Antonio Biasi, Mauro Brasil Dias Tofanelli e Tatiana Miranda Borges (auxiliar administrativa). Aprovação da Pauta. 1. Comunicações. 1.1. Resultado Edital 001/2024 – Bolsas Empréstimos PRPPG (CNPq). 1.2 Edital 02/2024-CAPES - Projetos de Cooperação entre Instituições para Qualificação de Profissionais de Nível Superior (PCI) (Inscrição: 1º semestre/2024 – submissão até 03 de junho/2024; 2º semestre/2024 – submissão até 09 de outubro/2024). 1.3. Calendário de Reuniões Colegiado PGAPV. 1.4. Grade horária – 2º semestre/2024. 1.5. Disciplina de Estatística. 1.6. Comissões PGAPV – mantém até Dezembro/2024 (alteração para o próximo quadriênio). 2. Homologações. 2.1. Solicitação de prorrogação de curso/bolsa. 2.1.1. (Dr) Gabriel Bocchetti de Lara. 2.1.2. (Dr) Greissi Tente Giraldi. 2.1.3. (Dr) Vanessa Reinhart. 2.2. Defesa de Dissertação/Tese: (Dr) Ana Paula de Azevedo Pasqualini. 3. Deliberações. 3.1. Indicação Colegiado PGAPV (Gestão 2024-2026). 3.2. Discussão e Aprovação da Ata da 3ª Reunião Ordinária do Colegiado do Programa. 3.3. Solicitação de Defesa de Dissertação/Tese: (MSc) Tanikely Oliveira Almeida. 3.4. Solicitação de Licença Maternidade: (Dr) Mayara Catherine Cândido Silva. 3.5. Solicitação de Exame de Qualificação: (Dr) Sandra Maria Monteiro de Araújo Souza. 4. Palavra Livre. 5. Encerramento. Aprovação da Pauta. Colocada a pauta em votação foi aprovada. 1. Comunicações. 1.1. Resultado Edital 001/2024 – Bolsas Empréstimos PRPPG (CNPq). A Sra. Presidente comunicou que a PRPPG divulgou o resultado das bolsas de estudos do CNPq (mestrado/doutorado, no qual o nosso programa foi contemplado com 01 bolsa de mestrado, sendo então necessário uma nova contabilização da pontuação para os candidatos que ingressaram no curso após a última pontuação divulgada em fevereiro/março, sendo permitido que os discentes que já tinham classificação no edital anterior também estão aptos a nova classificação. A Sra. Presidente também esclareceu sobre o recurso da Fundação Araucária/CNPq - Chamada 14/2023 – o qual o programa foi contemplado com duas 02 bolsas de doutorado (discentes: Dáryan Baldin e Sandra Monteiro) e 01 de mestrado (Sabir Gimo) e agora foi liberado o recurso de custeio referente a este edital, no valor total de três milhões de reais para a UFPR, sendo destinado ao PGAPV o recurso de R\$ 101 mil reais, que deverá ser utilizado com aquisição de material de consumo, esclarecendo que a FUNPAR será o órgão responsável pelas tramitações dos processos de aquisição. Em tempo a Sra. Presidente também informou que tem edital com a França que está aberto para inscrição. Quanto a 1.2 Edital 02/2024-CAPES - Projetos de Cooperação entre Instituições para Qualificação de Profissionais de Nível Superior (PCI) (Inscrição: 1º semestre/2024 – submissão até 03 de junho/2024; 2º semestre/2024 – submissão até 09 de outubro/2024). Com a palavra, a Sra. Presidente informou sobre o Edital que trata de cooperação entre instituições de profissionais de nível superior (antigo Minter/Dinter) e os prazos para submissão das propostas para o 1º e 2º semestre deste ano. 1.3. Calendário de Reuniões Colegiado PGAPV. Foi comunicado as datas das Reuniões do Colegiado referente ao ano letivo de 2024, que ocorrerão normalmente nas segundas-feiras da segunda semana de cada mês, disponível no site do PGAPV. 1.4. Grade horária – 2º semestre/2024. Foi informado que em breve já será solicitado aos docentes a oferta das disciplinas concentradas para o 2º semestre/2024, esclarecendo que as sextas-feiras serão para ofertas de disciplinas semanais, informando aos docentes coordenadores da disciplina de Seminários para informar as datas dos encontros. Os professores informaram que em breve informarão as datas, sendo que serão apenas 4 encontros necessários para a disciplina. 1.5. Disciplina de Estatística. Com a palavra, a Sra. Presidente informou que em conversa online tendo a presença dos professores Arthur Barroso e Bruno Brasileiro com os docentes da área de estatística foi bastante proveitosa e foram favoráveis a criação de 02 disciplinas da área, sendo uma ofertada antes da Estatística Experimental, ministrada pelo professor Bruno, e outra tratando sobre modelos lineares mais completa. 1.6. Comissões PGAPV – mantém até Dezembro/2024 (alteração para o próximo quadriênio). A Sra. Presidente informou que em função da finalização do quadriênio no final deste ano, decidiu por manter as comissões do PGAPV até dezembro/2024, visto que haverá modificações do corpo docente, com a saída de alguns professores, por motivo de aposentadoria, e ingressos de novos docentes em fazer parte do programa. 2. Homologações. 2.1. Solicitação de prorrogação de curso/bolsa. 2.1.1. (Dr) Gabriel Bocchetti de Lara. Foi procedida a leitura do parecer pela comissão de análise, o qual deu parecer favorável a solicitação de prorrogação de mais 12 meses de curso por motivo de desenvolvimento das pesquisas da sua tese,

1 esclarecendo que o aluno recebe bolsa de estudos do Projeto Cana. Em votação foi homologado. 2.1.2. (Dr)  
2 Greissi Tente Giraldi. Foi procedida a leitura do parecer pela comissão de análise, o qual deu parecer favorável  
3 a solicitação de prorrogação de mais 06 meses de curso por motivo de finalização dos capítulos da sua tese,  
4 esclarecendo que a mesma recebe bolsa de estudos do CNPq. Em votação foi homologado. 2.1.3. (Dr) Vanessa  
5 Reinhart. Foi procedida a leitura do parecer pela comissão de análise, o qual deu parecer favorável a  
6 solicitação de prorrogação de mais 05 meses de curso por motivo de finalização dos dados da tese,  
7 esclarecendo que não recebe bolsa de estudos. Em votação foi homologado. 2.2. Defesa de Dissertação/Tese:  
8 (Dr) Ana Paula de Azevedo Pasqualini. Procedeu-se a leitura do parecer da defesa de tese realizada em 12 de  
9 fevereiro de 2019, tendo entregado comprovante do artigo submetido e artigo aceito/publicado de acordo com  
10 a Norma Interna vigente. Em votação foi homologado. 3. Deliberações. 3.1. Indicação Colegiado PGAPV  
11 (Gestão 2024-2026). 3.2. Discussão e Aprovação da Ata da 3<sup>a</sup> Reunião Ordinária do Colegiado do Programa.  
12 Colocado em discussão foi aprovada. 3.3. Solicitação de Defesa de Dissertação/Tese: (MSc) Tanikely Oliveira  
13 Almeida. Foi procedido a leitura do ofício de solicitação de Defesa, encaminhado pelo Professor Paulo Cesar  
14 de Faccio Carvalho, solicitando a Defesa de Dissertação da sua orientada Tanikely Oliveira Almeida, para a  
15 data de 28 de Maio de 2024, às 08:30 hs, sob o título “Diversidade Funcional como Estratégia para Melhoria  
16 da Saúde do Solo e Produtividade de Forragem no Cerrado do Mato Grosso, Brasil”, sugerindo para  
17 comporem a banca, os professores: Dr. Davi Santos Tavares (UFR), Dr. José Carlos Batista Dubeux Junior  
18 (Universidade da Flórida) e Dr. Paulo Cesar de Faccio Carvalho (Presidente). Em votação foi aprovado. 3.4.  
19 Solicitação de Licença Maternidade: (Dr) Mayara Catherine Cândido Silva. Foi procedido a leitura do  
20 requerimento de licença maternidade de 04 meses, encaminhado pela aluna Mayara Catherine Cândido Silva,  
21 pelo nascimento do seu filho João Gabriel Cândido Witkowski na data de 27 de abril/2024. Em votação foi  
22 aprovado. 3.5. Solicitação de Exame de Qualificação: (Dr) Sandra Maria Monteiro de Araújo Souza. Foi  
23 procedido a leitura do ofício de solicitação de Exame de Qualificação da aluna de doutorado, Sandra Maria  
24 Monteiro de Araújo Souza, orientada do Professor Edicarlos Damacena de Souza, sugerindo para a banca  
25 examinadora, os professores/pesquisadores: Dr. Aguinaldo Rocha Gomes (UFMT), Dr. Laercio Santos Silva  
26 (..), Dr. Leandro Pereira Pacheco (UFR) e Dr. Edicarlos Damacena de Souza (Presidente) conforme segue - 1<sup>a</sup>  
27 etapa Artigo: 11 de maio/2024 - entrega do artigo sob o título: “Avaliação Econômica de Sistema de Produção  
28 Agropecuária sob Estratégias de Adubação em Mato Grosso”; 2<sup>a</sup> etapa: exame escrito – 24 maio/2024; e, 3<sup>a</sup>  
29 etapa: exame oral – 31 de maio/2024. Em votação foi aprovado. 4. Palavra Livre. Recurso PROEX 2024. Com  
30 a palavra, a Sra. Presidente informou que o valor para este ano já foi informado e ficará em 88 mil reais,  
31 somente para custeio, e do recurso de R\$ 101.000,00 (cento e um mil reais) – custeio (convênio Fundação  
32 Araucária/CNPq), que será gerido pela FUNPAR, sem previsão de liberação, que inicialmente terá um valor  
33 de liberação da primeira parcela de R\$ 33.000,00 (trinta e três mil reais) sendo R\$ 14.800,00 (quatorze mil e  
34 oitocentos reais) somente para material de consumo e R\$ 7.000,00 (sete mil reais) para serviços de terceiros  
35 (constante da plataforma da FUNPAR: editoração de livro, designer, folder), esclarecendo que o que não  
36 estiver constando no sistema, o docente deverá solicitar o material através de 03 orçamentos, por processo.  
37 Ressaltou que os programas envolvidos estão preferindo trocar esse recurso de custeio para capital, para  
38 aquisição de equipamentos, ficando sob a responsabilidade da PRPPG conversar com a FUNPAR, para propor  
39 a mudança de algumas rúbricas. Com a palavra, o professor Leandro questionou sobre a possibilidade de  
40 aquisição de sementes e fertilizantes para plantio na fazenda da UFPR. O professor Arthur sugeriu a divisão do  
41 recurso entre as linhas de pesquisa, visto que a divisão entre docentes não seria o ideal, pois ficaria um valor  
42 muito baixo para uso na aquisição de material. A Sra. Presidente ressaltou da importância de participar dos  
43 editais que ofertam bolsas em parceria com empresas. O professor Cícero também citou sobre a importância de  
44 um planejamento dentro das linhas de pesquisa, visto que este ano é o último do quadriênio. Em resposta, a  
45 Sra. Presidente disse ter solicitado a cada linha de pesquisa que realize uma discussão para esse planejamento.  
46 5. Encerramento. Nada mais havendo a tratar a Sra. Presidente agradeceu a presença de todos encerrando a  
47 presente reunião da qual, eu, Lucimara Antunes, subscrevi a presente Ata que após lida e aprovada será  
48 assinada pela Sra. Presidente e membros do Colegiado presentes.