

Aos vinte dias do mês de março de dois mil e vinte e quatro, às nove horas, teve lugar a 2ª. Reunião Ordinária do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Agronomia – Produção Vegetal, presidida pelo Professor Arthur Arrobas Martins Barroso, Coordenador do Programa. Presentes os Professores: Alfredo Junior Paiola Albrecht, Bruno Portela Brasileiro, Henrique da Silva Silveira Duarte, Leandro Bittencourt de Oliveira, Louise Larissa May De Mio (suplente), Luiz Antonio Biasi (suplente), Maria Aparecida Cassilha Zawadneak, Mauro Brasil Dias Tofanelli e Tatiana Miranda Borges (auxiliar administrativa). Aprovação da Pauta. 1. Comunicações. 1.1. Prêmio CAPES Tese 2024 – inscrição de 11/03 a 06/05/2024. 2. Homologações. 2.1. Resultado Seleção Bolsista Março/2024. 2.2. Defesa de Tese/Dissertação. 2.2.1. (Dr) Ricardo Scheffer de Andrade Silva. 2.2.2. (MSc) Tainá Caroline Kuhn. 2.3. Relatório Anual Discente 2023. 3. Deliberações. 3.1. Discussão e Aprovação das Atas. 3.1.1. Ata da 1ª Reunião Ordinária do Colegiado do Programa. 3.1.2. Ata da 1ª Reunião Extraordinária do Colegiado do Programa. 3.2. Eleição Coordenador/Vice-Coodenador – Gestão 2024/2026. 3.3. Discussão Normas Internas. 3.3.1. Dispensa Prática Docente. 3.3.2. Norma Interna 008 - Número de Créditos, Atividades Curriculares Complementares e outros Requisitos. 3.4. Solicitação de inscrição Pós-Doutorado Voluntário: Dra. Taciana Melissa de Azevedo Kuhn. 3.5. Edital 006/2024 – Pós-Doutorado Fluxo Contínuo. 3.6. Solicitação de Desligamento do curso: (MSc) Leopoldo Gubert. 3.7. Solicitação de adiamento para cursar Seminários I: (Dr) Natalia Almeida Mitroszewski. 3.8. Solicitação de Exame de Qualificação. 3.8.1. (Dr) Rafaela Bezerra Araújo (2º exame). 3.8.2. (Dr) Rodrimar Barbosa Gonçalves. 3.8.3. (Dr) Jacquellini Romero Pereira. 3.8.4. (Dr) Giovana Beger. 3.9. Aproveitamento de Disciplinas e Atividades Complementares. 3.9.1. (MSc) José Luis de Souza Junior. 3.9.2. (MSc) Leticia Rosa Gasques. 3.9.3. (MSc) Nicolas Ravaglio. 3.9.4. (Dr) Rodrimar Barbosa Gonçalves. 3.10. Mobilidade Internacional 2025. 4. Palavra Livre. 5. Encerramento. Aprovação da Pauta. Colocada a pauta em votação foi aprovada. 1. Comunicações. 1.1. Prêmio CAPES Tese 2024 – inscrição de 11/03 a 06/05/2024. Com a palavra, o Sr. Presidente informou que a CAPES divulgou edital Prêmio CAPES de Teses 2024, referente as defesas ocorridas em 2023, e para tanto solicita aos docentes que tiveram defesas de doutorado encaminhem os dados para a seleção para indicação ao referido prêmio. 2. Homologações. 2.1. Resultado Seleção Bolsista Março/2024. Com a palavra, o Sr. Presidente esclareceu que a comissão realizou a análise da pontuação dos candidatos a bolsa, sendo contemplado todas as solicitações de bolsa de doutorado, e quanto ao mestrado, não teve bolsa suficiente para contemplar todos as solicitações. 2.2. Defesa de Tese/Dissertação. 2.2.1. (Dr) Ricardo Scheffer de Andrade Silva. Procedeu-se a leitura do parecer da defesa de tese realizada em 18 de maio de 2023, tendo entregado comprovante dos artigos aceito/submetido de acordo com a Norma Interna vigente. Em votação foi homologado. 2.2.2. (MSc) Tainá Caroline Kuhn. Procedeu-se a leitura do parecer da defesa de dissertação realizada em 05 de setembro de 2023, tendo entregado comprovante do artigo submetido de acordo com a Norma Interna vigente. Em votação foi homologado. 2.3. Relatório Anual Discente 2023. Com a palavra, o Sr. Presidente informou que a comissão de análise dos relatórios discentes, referente ao ano 2023 foram devidamente analisados, estando todos de acordo com a norma interna. Em votação foi homologado. 3. Deliberações. 3.1. Discussão e Aprovação das Atas. 3.1.1. Ata da 1ª Reunião Ordinária do Colegiado do Programa. Em discussão foi aprovada. 3.1.2. Ata da 1ª Reunião Extraordinária do Colegiado do Programa. Em discussão foi aprovada. 3.2. Eleição Coordenador/Vice-Coodenador – Gestão 2024/2026. Colocado em discussão foi indicada a Comissão Eleitoral, composta pelo professor Henrique Duarte, pela servidora Tatiana Miranda Borges e, pela discente Natalia Almeida Mitroszewski, para fins de determinarem os trâmites para a eleição da nova coordenação do Programa de Pós-Graduação Agronomia- Produção Vegetal. Em votação foi aprovado. 3.3. Discussão Normas Internas. 3.3.1. Dispensa Prática Docente. Com a palavra, o Sr. Presidente informou sobre a questão de dispensa de realizar as disciplinas de Prática Docente I e II e com base em quais critérios: docência ativa ou até realizada dentro do período de 5 anos (considerado antes do ingresso no curso). Em discussão, o colegiado deliberou que essa situação deverá ser solucionada junto com o orientador do discente, mas em caso da anuência do mesmo, ressaltar que o aluno liberado da disciplina de docência, não estará liberado de cumprir os créditos relativos a mesma, devendo realizar outra disciplina para complementar os créditos exigidos pelo curso de mestrado ou doutorado. Em votação foi aprovado. 3.3.2. Norma Interna 008 - Número de Créditos, Atividades Curriculares Complementares e outros Requisitos. Em discussão, o Sr. Presidente esclareceu que entre as disciplinas de formação, exigidas pela Norma Interna 008, o nosso programa está tendo problemas com relação a disciplina de Estatística (para mestrado e doutorado), o que ocorre também nos demais programas de pós-graduação da área de Ciências Agrárias, esclarecendo ainda que a disciplina

transversal de Estatística ofertada pela PRPPG não dá suporte ao nosso curso, visto que a mesma tem uma abordagem muito ampla. A professora Larissa propôs se o professor Bruno Portela Brasileiro poderia ofertar uma estatística para mestrado e outra para doutorado. O Sr. Presidente questionou referente a questão de se manter disciplinas de formação obrigatórias, visto que Seminários (I e II) é obrigatório, sendo que a partir de 2025: Seminários I será focado em Metodologia Científica e, Seminários II - apresentação do resultado dos projetos. Questionou o professor Bruno sobre a possibilidade do mesmo criar mais uma disciplina de estatística voltada para os alunos do curso de doutorado. Em resposta, o professor Bruno disse que não seria viável, visto que já possui uma carga horária alta, com a disciplina que oferta na graduação e na pós-graduação, e propôs que se busque alternativas em outros programas ou cursos. O Sr. Presidente esclareceu que irá propor junto a fórum de coordenadores de pós-graduação de Ciências Agrárias uma disciplina de Estatística (transversal voltada para a Agrárias). O professor Bruno esclareceu que no ano passado, ele ofertou a disciplina e não realizou prova, solicitando apenas a entrega de um trabalho final, mas que ocorreu que alguns alunos não enviaram nada e no caso todos foram aprovados, mas que nesse ano ele irá realizar prova para os alunos matriculados. Em resposta, o professor Henrique disse que o aluno deve ser cobrado, através de avaliação. Com a palavra, o professor Leandro sugere que o problema maior é manter a disciplina de Estatística obrigatória e cabe ao programa achar uma solução, lembrando também no 2º semestre as disciplinas são concentradas. Amplamente discutido, foi deliberado por realizar uma consulta as linhas de pesquisa sobre a demanda na área de estatística, e com base nessas informações realizar a oferta de um curso/semestre para os alunos de Mestrado/Doutorado, com a participação de convidados. O professor Henrique propôs que continue a estatística obrigatória para o mestrado e, para o doutorado, incluir no comitê orientador um estatístico, ou então criar um curso em tópicos especiais. Em votação foi aprovado: uma disciplina de formação para mestrado e doutorado, ressaltando que o programa tem disciplina de formação em estatística e seminários: metodologia; estatística se mantém obrigatório apenas para mestrado.

3.4. Solicitação de inscrição Pós-Doutorado Voluntário: Dra. Taciana Melissa de Azevedo Kuhn (Supervisora: Dra. Maria Aparecida Cassilha Zawadneak). Em discussão, foi apresentado a documentação de inscrição, contendo documentos solicitados de acordo com o Edital de Seleção nº 003/2023-PGAPV - voluntário, incluindo carta de aceite da provável supervisora, Dra. Maria Aparecida Cassilha Zawadneak e, o projeto de pesquisa, sob o título “Estudos Ecológicos de Psilídeos Potenciais Transmissores de Bactérias do Gênero ‘*Candidatus Liberibacter*’ e Plantas Envolvidas nesses Patossistemas”. Em votação foi aprovado.

3.5. Edital 006/2024 – Pós-Doutorado Fluxo Contínuo. Em discussão, o Sr. Presidente informou sobre a abertura do edital de seleção de Pós-Doutorado, que ficará vigente no período de 1º de abril/2024 a 31 de março/2025. Em votação foi aprovado.

3.6. Solicitação de Desligamento do curso: (MSc) Leopoldo Gubert. Foi procedido a leitura do requerimento encaminhado pelo aluno de Mestrado, Leopoldo Gubert, no qual solicitou o desligamento do curso por motivo pessoal. Em votação foi aprovado.

3.7. Solicitação de adiamento para cursar Seminários I: (Dr) Natalia Almeida Mitroszewski. Foi procedido a leitura do requerimento da aluna de Doutorado, Natalia Almeida Mitroszewski, ingressa no 1º semestre/2024, solicitando a possibilidade de cursar a disciplina de Seminários I – Metodologia Científica no 1º semestre/2025, por motivo da alteração de ementa, o qual gostaria de fazer a disciplina em novo formato que foi aprovado. Em discussão foi aprovado.

3.8. Solicitação de Exame de Qualificação.

3.8.1. (Dr) Rafaela Bezerra de Araújo (2º exame). Em discussão, o Sr. Presidente informou que a aluna de doutorado, Rafaela Bezerra de Araújo, realizou o primeiro exame de qualificação no final do ano passado e não foi qualificada, sendo necessário a realização do 2º exame, mas em virtude do falecimento do seu pai, a mesma encaminhou requerimento justificando a ausência, mas se prontificando a realizá-lo. Em discussão, foi aprovado que a aluna deverá se submeter ao novo exame até o final de Maio/2024, com a mesma banca examinadora.

3.8.2. (Dr) Rodrimar Barbosa Gonçalves. Foi procedido a leitura do ofício encaminhado pela Professora Maria Aparecida Cassilha Zawadneak, que solicitou a realização do exame de qualificação do seu orientado, Rodrimar Barbosa Gonçalves, conforme segue: 1ª fase: Entrega do Artigo Científico – 14 de Junho/2024; 2ª fase: Exame Escrito – 17 de Junho/2024; e 3ª fase: Exame Oral – 28 de Junho/2024. Sugestão da banca examinadora: Professores: Dra. Mireli Trombin de Souza (UFPEL); Dra. Aline Pomari Fernandes (UFFS), Dra. Michele Trombin de Souza (EPAGRI) e Dra. Maria Aparecida Cassilha Zawadneak (Presidente). Em votação foi aprovado.

3.8.3. (Dr) Jacqueline Romero Pereira. Foi procedido a leitura do ofício encaminhado pelo Professor Luiz Antonio Biasi, que solicitou a realização do exame de qualificação da sua orientada, Jacqueline Romero Pereira, conforme segue: 1ª fase: Entrega do Artigo Científico – 12 de Agosto/2024; 2ª fase: Exame Escrito – 19 de Agosto/2024; e 3ª fase: Exame Oral – 26 de Agosto/2024. Sugestão da banca examinadora: Professores: Dra. Alessandra Ferreira Ribas (UFPR); Dra. Carolina Schuchovski Augusto (UFPR), Dr. Roberson Dibax (UFFS) e Dr. Luiz Antonio Biasi (Presidente). Em votação foi aprovado.

3.8.4. (Dr) Giovana Beger. Foi procedido a leitura do ofício encaminhado pelo Professor Henrique da Silva Silveira Duarte, que solicitou a realização do exame de

1 qualificação da sua orientada, Giovana Beger, conforme segue: 1ª fase: Entrega do Artigo Científico – ... de
2 .../2024; 2ª fase: Exame Escrito – ... de .../2024; e 3ª fase: Exame Oral – 26 de Junho/2024. Sugestão da banca
3 examinadora: Professores: Dra. Natalia Peres (UF); Dra. Louise Larissa May De Mio (UFPR), Dra. Renata
4 Faier Calegario (UFPR) e Dr. Henrique da Silva Silveira Duarte (Presidente). Em votação foi aprovado. **3.9.**
5 **Aproveitamento de Disciplinas e Atividades Complementares. 3.9.1. (MSc) José Luis de Souza Junior.**
6 **Em análise a documentação apresentada para aproveitamento de atividades complementares (Norma**
7 **Interna 008): a) Participação em curso/evento científico: a.1) SIPA Experience: Vitrine Carbono Neutro**
8 **(3 horas); a.2) AgricOnline (17 horas); totalizando - 1 crédito; b) Participação em banca examinadora**
9 **(Defesa de TCC) - 0,5 crédito. Em votação foi aprovado o aproveitamento de 1,5 créditos. 3.9.2. (MSc)**
10 **Leticia Rosa Gasques. Em análise a documentação apresentada para aproveitamento de atividades**
11 **complementares (Norma Interna 008): a) Resumo publicado como autora com o coorientador/docente**
12 **permanente credenciado no PGAPV, Edicarlos Damacena de Souza, sob o título ‘Acúmulo e**
13 **Decomposição de Fitomassa em Sistemas Integrados de Produção Agropecuária sob Diferentes**
14 **Estratégias de Adubação (0,2 créditos); b) Participação em evento científico com duração de mais de 15**
15 **horas: I Congresso Brasileiro de Adubação de Sistemas -16 horas (1 crédito); c) Organização de evento**
16 **científico - IV International Symposium on Integrated Crop-livestock Systems, III Congresso Brasileiro**
17 **de Sistemas Integrados de Produção Agropecuária and VII Encontro de Sistemas Integrados de**
18 **Produção Agropecuária no Sul do Brasil (2 créditos); Disciplinas cursadas na: Universidade Federal de**
19 **Rondonópolis: 1. Sistemas Integrados de Produção Agropecuária (60 horas, 04 créditos, conceito A); 2.**
20 **Tópicos Especiais III (45 horas, 03 créditos, conceito A); e, 3. Métodos Estatísticos em Recursos Naturais**
21 **(45 horas, 03 créditos, conceito B); na UFPR – disciplina transversal PRPPG7005 – Metodologia de**
22 **Pesquisa Científica (60 horas, 04 créditos, conceito A). Em votação foi aprovado o aproveitamento de**
23 **atividades complementares (3,2 créditos) e disciplinas externas (14 créditos). 3.9.3. (MSc) Nicolas**
24 **Ravaglio. Em análise a documentação apresentada para aproveitamento de disciplinas cursadas -**
25 **Disciplina Transversal: a) PRPPG7012 – Meio Ambiente e Sustentabilidade (60 horas, 04 créditos,**
26 **conceito A); b) PRPPG7011 – Produção de Gêneros Acadêmicos (30 horas, 02 créditos, conceito A). Em**
27 **votação foi aprovado. 3.9.4. (Dr) Rodrimar Barbosa Gonçalves. Em análise a documentação apresentada**
28 **para aproveitamento de disciplina cursada: a) MPPA7012 – Metodologia Científica: Como escrever um**
29 **artigo científico – da preparação à publicação (30 horas, 02 créditos, conceito A). Em votação foi**
30 **aprovado. 3.10. Mobilidade Internacional 2025. Com a palavra, o Sr. Presidente informou que a PRPPG**
31 **encaminhou e-mail aos programas de pós-graduação para manifestar interesse em receber alunos estrangeiros**
32 **através do Terceira Edição do Programa GCUB de Mobilidade Internacional - GCUB-Mob, através de oferta**
33 **de vagas com de bolsa de estudos. Esclareceu também que no momento o nosso programa se encontra com**
34 **déficit de bolsa para o nível de Mestrado e no Doutorado está com as cotas ocupadas, mas ressaltou que seria**
35 **interessante participar desse programa mobilidade internacional, mas sem promessa de bolsa e, que o candidato**
36 **deveria concorrer na disputa normal com os demais candidatos. 4. Palavra Livre. 5. Encerramento. Nada mais**
37 **havendo a tratar o Sr. Presidente agradeceu a presença de todos encerrando a presente reunião da qual, eu,**
38 **Lucimara Antunes, subscrevi a presente Ata que após lida e aprovada será assinada pelo Sr. Presidente e**
39 **membros do Colegiado presentes.**