

1  
2  
3  
4

5 Aos dezenove dias do mês de julho de dois mil e vinte e um, às nove horas, teve lugar a 6ª. Reunião  
6 Ordinária do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Agronomia – Produção Vegetal, presidida pelo  
7 Professor Arthur Arrobas Martins Barroso, Coordenador do Programa. Presentes os Professores do Colegiado:  
8 Aníbal de Moraes, Henrique da Silva Silveira Duarte, Luiz Antonio Biasi, Maria Aparecida Cassilha  
9 Zawadneak, Tatiana Miranda Borges (auxiliar administrativa) e a representante discente titular Erica Camila  
10 Zielinski. Pauta: Aprovação da Pauta. 1. Comunicações. 1.1. Banco de projetos de pesquisa e dados da UFPR.  
11 1.2. Teste de suficiência/proficiência em Inglês. 2. Homologações. 2.1. Exame de Qualificação: 2.1.1. (Dr)  
12 Ricardo Scheffer de Andrade Silva. 2.2. Defesa de Dissertação/Tese. 2.2.1. (Dr) Camila Pereira Croge. 2.2.2.  
13 (MSc) Maracelia Salvadori Palma. 3. Deliberações. 3.1. Discussão e Aprovação da Ata da 5ª Reunião Ordinária  
14 do Colegiado do Programa. 3.2. Solicitação de prorrogação de prazo de curso. 3.2.1. (MSc) Evelyn Lopes dos  
15 Santos. 3.2.2. (MSc) Marcela Maria Zanatta. 3.2.3. (MSc) Guilherme Vieira de Brito. 3.3. Solicitação de Exame  
16 de Qualificação. 3.3.1. (Dr) Andreza Cerioni Belniaki. 3.3.2. (Dr) Eduardo Roncatto. 3.3.3. (Dr) Fernando  
17 Albertin. 3.3.4. (Dr) Rubens Candido Zimmermann. 3.3.5. Thomas Bruno Michelin. 3.4. Solicitação de  
18 aproveitamento de disciplina. 3.4.1. (Dr) Fabio Sampaio. 3.4.2. (Dr) Maikon Tiago Yamada Danilussi. 3.5.  
19 Solicitação de atividades complementares. 3.5.1. (Dr) Eduardo Roncatto. 3.6. Solicitação de Defesa de  
20 Dissertação/Tese. 3.6.1. (MSc) Gabriel Dias de Oliveira – aprovado ‘ad referendum’. 3.6.2. (MSc) Fellipe  
21 Kennedy Alves Cantareli. 3.6.3. (MSc) Gabriel Bocchetti de Lara. 3.7. Discussão Norma Especial Temporária  
22 II. 4. Palavra Livre. 5. Encerramento. Pauta. Colocada a pauta em votação foi aprovada. 1. Comunicações. 1.1.  
23 Banco de projetos de pesquisa e dados da UFPR. 1.2. Teste de suficiência/proficiência em Inglês. Com a palavra,  
24 o Sr. Presidente esclareceu que foi aberto as inscrições para o teste de suficiência/proficiência em inglês, para  
25 os alunos que irão ingressar no 2º semestre/2021, mas não houve inscrição. 2. Homologações. 2.1. Exame de  
26 Qualificação: 2.1.1. (Dr) Ricardo Scheffer de Andrade Silva. Em discussão, foi procedido a leitura da memória  
27 do exame de qualificação do aluno de doutorado, Ricardo Scheffer, orientado da professora Francine Lorena  
28 Cuquel que realizou o exame em 11 de Junho de 2021, tendo sido qualificado. Em votação foi homologado. 2.2.  
29 Defesa de Dissertação/Tese. 2.2.1. (Dr) Camila Pereira Croge. Procedeu-se à leitura do Parecer da Defesa de  
30 Tese realizada em 26 de fevereiro de 2021, relatando que a mesma obteve aprovação, tendo sido entregue o  
31 comprovante de aceite/publicação do artigo científico. Em votação foi homologado. 2.2.2. (MSc) Maracelia  
32 Salvadori Palma. Procedeu-se à leitura do Parecer da Defesa de Dissertação realizada em 11 de dezembro de  
33 2020, relatando que a mesma obteve aprovação, tendo sido entregue o comprovante de submissão do artigo  
34 científico. Em votação foi homologado. 3. Deliberações. 3.1. Discussão e Aprovação da Ata da 5ª Reunião  
35 Ordinária do Colegiado do Programa. Colocado em discussão foi aprovado. 3.2. Solicitação de prorrogação de  
36 prazo de curso. 3.2.1. (MSc) Evelyn Lopes dos Santos. Foi procedido a leitura do requerimento encaminhado  
37 pela aluna Evelyn dos Santos, com anuência do orientador, professor João Carlos Besspalhok Filho, no qual  
38 solicita a prorrogação de prazo de curso por mais 01 mês para fins de conclusão das etapas do projeto de  
39 pesquisa, com defesa prevista para o mês de Setembro/2021. Em votação foi aprovado. 3.2.2. (MSc) Marcela  
40 Maria Zanatta. Foi procedido a leitura do requerimento encaminhado pelo professor João Carlos Besspalhok  
41 Filho, no qual solicita a prorrogação de curso da sua orientada Marcela Zanatta, por motivo de doença  
42 (COVID19), deverá realizar sua defesa até o final do mês de agosto/2021 e consequentemente prorrogação para  
43 ingresso no Doutorado no 2º semestre/2021. Em votação foi aprovado. 3.2.3. (MSc) Guilherme Vieira de Brito.  
44 Com a palavra, o professor Biasi encaminhou a solicitação de prorrogação de prazo de 06 meses do aluno de  
45 mestrado, Guilherme Vieira de Brito, que é orientado do professor Cícero Deschamps, e está sob sua  
46 orientação, pelo prazo de 06 meses, contados a partir de março/2022, por motivos devido a pandemia  
47 COVID19, que afetou a instalação do experimento e ocorrências de problema familiar. Colocado em votação  
48 foi aprovado. 3.3. Solicitação de Exame de Qualificação. 3.3.1. (Dr) Andreza Cerioni Belniaki. Foi procedida a  
49 leitura do ofício encaminhado pela Professora Maristela Panobianco, solicitando a realização do exame de  
50 qualificação da sua orientada, Andreza Cerioni Belniaki, conforme segue: 1ª fase: Entrega do Artigo Científico  
51 – 15 de Novembro/2021; 2ª fase: Exame Escrito – 23 de Novembro/2021; e 3ª fase: Exame Oral – 29 de  
52 Novembro/2021. Sugestão da banca examinadora: Professores: Dr. Fernando Augusto Henning (EMBRAPA),  
53 Dra. Adriana Martinelli Seneme (UFPR), Dra. Elisa Serra Negra Vieira (EMBRAPA), Dra. Maristela  
54 Panobianco (Presidente). Em votação foi aprovado. 3.3.2. (Dr) Eduardo Roncatto. Foi procedida a leitura do  
55 ofício encaminhado pelo Professor Arthur Arrobas Martins Barroso, solicitando a realização do exame de  
56 qualificação do seu orientado, Eduardo Roncatto, conforme segue: 1ª fase: Entrega do Artigo Científico – 1º de  
57 Dezembro/2021; 2ª fase: Exame Escrito – 06 de Dezembro/2021; e 3ª fase: Exame Oral – 10 de Dezembro/2021.  
58 Sugestão da banca examinadora: Professores: Dr. Rafael Munhoz Pedroso (USP), Dr. Paulo Fernando Adami  
59 (UTFPR), Dr. Alfredo Junior Paiola Albrecht (UFPR), Dr. Arthur Arrobas Martins Barroso (Presidente). Em  
60 votação foi aprovado. 3.3.3. (Dr) Fernando Albertin. Foi procedida a leitura do ofício encaminhado pelo

61 Professor Luiz Antonio Biasi, solicitando a realização do exame de qualificação do seu orientado, Fernando  
62 Albertin, conforme segue: 1ª fase: Entrega do Artigo Científico – 07 de Fevereiro/2022; 2ª fase: Exame Escrito  
63 – 21 de Fevereiro/2022; e 3ª fase: Exame Oral – 28 de Fevereiro/2022. Sugestão da banca examinadora:  
64 Professores: Dr. Willian dos Santos Triches (IFSP), Dr. José Luiz Marcon Filho (Vinícola Legado), Dr. Mauro  
65 Brasil Dias Tofanelli (UFPR), Dr. Luiz Antonio Biasi (Presidente). Em votação foi aprovado. 3.3.4. (Dr) Rubens  
66 Candido Zimmermann. Foi procedida a leitura do ofício encaminhado pela Professora Maria Aparecida Cassilha  
67 Zawadneak, solicitando a realização do exame de qualificação do seu orientado, Rubens Candido Zimmermann,  
68 conforme segue: 1ª fase: Entrega do Artigo Científico – 07 de Outubro/2021; 2ª fase: Exame Escrito – 21 de  
69 Outubro/2021; e 3ª fase: Exame Oral – 05 de Novembro/2021. Sugestão da banca examinadora: Professores:  
70 Dra. Amanda Chaaban (IFC), Dra. Lenita Agostinetta (UNIPLAC), Dr. Edson Jose Mazarotto (UFPR), Dr.  
71 Diones Krinski, Dra. Maria Aparecida Cassilha Zawadneak (Presidente), e suplentes: Dra. Carolina Gracia  
72 Poitevin e Dr. Joatan Machado da Rosa (UFPR). Em votação foi aprovado. 3.3.5. Thomas Bruno Michelin.  
73 Foi procedida a leitura do ofício encaminhado pela Professora Maristela Panobianco, solicitando a realização  
74 do exame de qualificação do seu orientado, Thomas Bruno Michelin, conforme segue: 1ª fase: Entrega do Artigo  
75 Científico – 28 de Outubro/2021; 2ª fase: Exame Escrito – 08 de Novembro/2021; e 3ª fase: Exame Oral – 12  
76 de Novembro/2021. Sugestão da banca examinadora: Professores: Dra. Rosemeire Carvalho da Silva (IFPR),  
77 Dra. Adriana Martinelli Seneme (UFPR), Dra. Elisa Serra Negra Vieira (EMBRAPA), Dra. Maristela  
78 Panobianco (Presidente). Em votação foi aprovado. 3.4. Solicitação de aproveitamento de disciplina. 3.4.1. (Dr)  
79 Fabio Sampaio. Foi procedido a leitura declaração de disciplina cursada encaminhada pelo aluno Fabio Sampaio,  
80 sob a orientação do Professor Luis Amilton Foerster, que cursou as disciplinas na: 1. UFPR – Disciplina  
81 Transversal, para a qual solicita aproveitamento - 1º semestre/2021: PRPPG7008 – Inovação e  
82 Empreendedorismo (30 horas, 02 créditos, Conceito A). Em votação foi aprovado. 3.4.2. (Dr) Maikon Tiago  
83 Yamada Danilussi. Foi procedido a leitura declaração de disciplina cursada encaminhada pelo aluno Maikon  
84 Tiago Yamada Danilussi, sob a orientação do Professor Arthur Arrobas Martins Barroso, que cursou a disciplina  
85 na: 1. UFPR – Disciplina Transversal, para a qual solicita aproveitamento - 1º semestre/2021: PRPPG7008 –  
86 Inovação e Empreendedorismo (30 horas, 02 créditos, Conceito A). Em votação foi aprovado. 3.5. Solicitação  
87 de atividades complementares. 3.5.1. (Dr) Eduardo Roncatto. Em análise a documentação apresentada pelo  
88 aluno de doutorado, Eduardo Roncatto, conforme Norma Interna 08/2018: a) Artigo publicado em periódico  
89 classificado como B1 Qualis das Ciências Agrárias da CAPES: 1. Autor, sob o título ‘Control Period and  
90 Economic Threshold Level of Glyphosate Tolerant Weeds in 2,4-D Resistant Soybean’ (07 créditos); 2. Capítulo  
91 de Livro na área de concentração com ISBN como co-autor, sob o título ‘Resistência de Plantas Daninhas aos  
92 Herbicidas’ (01 crédito), totalizando 08 créditos. Em votação foi aprovado. 3.6. Solicitação de Defesa de  
93 Dissertação/Tese. 3.6.1. (MSc) Gabriel Dias de Oliveira – aprovado ‘ad referendum’. Foi procedido a leitura do  
94 ofício de solicitação de Defesa, encaminhado pela Professora Francine Lorena Cuquel, solicitando a Defesa de  
95 Dissertação do seu orientado Gabriel Dias de Oliveira, para a data de 12 de Julho de 2021, às 14:30 hs, sob o  
96 título “Produção de Cogumelos Shiitake em Blocos Axênicos Contendo Resíduo de Indústria Cervejeira”,  
97 sugerindo para comporem a banca, os professores: Dr. Francisco Menino Destefanis Vitola (UTFPR), Dr. Diego  
98 Cunha Zied (UNESP), Dra. Vania Di Addario Guimarães (UFPR) e Dra. Francine Lorena Cuquel (Presidente),  
99 e para membro suplente: Dra. Maria de Fátima Sales Westernen (UEL). Em votação foi aprovado. 3.6.2. (MSc)  
100 Fellipe Kennedy Alves Cantareli. Foi procedido a leitura do ofício de solicitação de Defesa, encaminhado pela  
101 Professora Francine Lorena Cuquel, solicitando a Defesa de Dissertação do seu orientado Fellipe Kennedy Alves  
102 Cantareli, para a data de 20 de Julho de 2021, às 13:30 hs, sob o título “Expansão da Olivicultura: Fatores  
103 Observacionais para o Subsídio do Zoneamento Agroclimático no Brasil”, sugerindo para comporem a banca,  
104 os professores: Dra. Camila Pereira Croge (EPAGRI), Dr. Luis Fernando de Oliveira da Silva (EPAMIG), Dra.  
105 Angelica Praela-Pantano (IB-APTA) e Dra. Francine Lorena Cuquel (Presidente), e para membro suplente: Dra.  
106 Laís Gomes Adamuchio de Oliveira (IDR). Em votação foi aprovado. 3.6.3. (MSc) Gabriel Bocchetti de Lara.  
107 Foi procedido a leitura do ofício de solicitação de Defesa, encaminhado pelo Professor Átila Francisco Móggor,  
108 solicitando a Defesa de Dissertação do seu orientado Gabriel Bocchetti de Lara, para a data de 29 de Julho de  
109 2021, às 14:00 hs, sob o título “Microalga *Asterarcys quadricellulare* Improves Tomato Growth, Yield, Sugars,  
110 Amino Acids and Protein Contents”, sugerindo para comporem a banca, os professores: Dra. Leandro Flávio  
111 Carneiro (UFPR), Dr. Luiz Antonio Biasi (UFPR), Dr. João Carlos Bessalho Filho (UFPR) e Dr. Átila  
112 Francisco Móggor (Presidente), e para membro suplente: Dra. Gilda Móggor (Pós-Doc UFPR). Em votação foi  
113 aprovado. 3.7. Discussão Norma Especial Temporária II. Com a palavra, o Sr. Presidente procedeu a  
114 apresentação da Norma Especial Temporária II, colocando para discussão os itens a serem alterados: Em virtude  
115 das circunstâncias que determinaram a suspensão do calendário acadêmico de 2020 na UFPR (Proc.  
116 23075.018270/2020-51), do memorando circular N°2/2020 PRA, Resolução N°22/21 do CEPE e publicações  
117 da CAPES, dentre as quais, a Portaria N°121, de 19 de agosto de 2020, fazem-se necessárias as seguintes  
118 observações. 1. Quanto à norma especial temporária do PGAPV, número 1, de 11 de maio de 2020. 1.1. Fica  
119 revogada a norma especial temporária anterior e passam a valer os itens aqui descritos. 2. Quanto as atividades  
120 didáticas. 2.1. Continua-se estabelecido período especial para o desenvolvimento de atividades acadêmicas do

121 PGAPV, exclusivamente de forma remota, com a utilização de meios e tecnologias de informação e  
122 comunicação. As atividades/disciplinas, seguem fluxo normal quanto sua oferta obrigatória por docente/ano e  
123 as demais normas do PGAPV. 2.2. Para os alunos impossibilitados de seguirem as disciplinas remotamente,  
124 cabe por parte do aluno, justificativa ao Colegiado. O docente que optar por não oferecer a disciplina  
125 remotamente, também deverá informar da sua decisão junto ao Colegiado. 3. Quanto as atividades de pesquisa.  
126 3.1. O Colegiado do PGAPV ressalta que NÃO estão suspensas as atividades de pesquisa e solicita, que, quando  
127 estas sejam mantidas, se observem às recomendações e exigências de cada Setor ou Instituição e as Instruções  
128 e Leis publicadas. Quanto ao uso de laboratórios, seguir as orientações da OMS, do Ministério da Saúde e do  
129 corpo técnico da UFPR. 3.2. Seguindo a Portaria N°754/Reitoria, de 19 de março de 2020, o acesso às  
130 dependências da UFPR está restrito a técnicos administrativos e docentes devidamente AUTORIZADOS pelos  
131 Diretores do Setor, Pró-Reitores ou Chefias equivalentes, unicamente para a realização de atividades essenciais  
132 e urgentes. O acesso às dependências da UFPR está restrito aos estudantes com atividades que demandem  
133 acompanhamento ou trabalho ininterrupto, desde que previamente AUTORIZADOS pelo Professor responsável  
134 e COMUNICADO ao Diretor do Setor, Pró-Reitoria ou Unidade equivalente onde o trabalho acadêmico é  
135 realizado. O acesso e a prestação de serviços dos empregados terceirizados será controlado e autorizado pela  
136 Pró-Reitoria de Administração-PRA. 3.3. Estão autorizadas atividades de iniciação científica e tecnológica na  
137 UFPR. Sua ocorrência depende da fase de restrição que se encontra a Universidade de acordo com o Memorando  
138 Circular UFPR N°2 de 9 de novembro de 2020 e instruções específicas previstas nos Editais. 4. Quanto as  
139 atividades obrigatórias. 4.1. O Colegiado do PGAPV assegurará que os créditos obrigatórios serão cursados  
140 pelos discentes. Para isso, estão AUTORIZADAS e mantidas as práticas de docência, que passarão a incluir a  
141 preparação de materiais didáticos e participação em atividades remotas da graduação ou pós-graduação, desde  
142 que tais atividades sejam aprovadas pelo Colegiado do Programa e em conformidade com a Resolução N°32/17  
143 – CEPE (Como necessidade de acompanhamento, neste caso, remoto, das atividades didáticas pelo docente).  
144 4.2. Estão autorizadas as participações discentes em bancas de defesa de dissertação e/ou tese de maneira remota,  
145 desde que comprovadas e aprovadas pelo Colegiado. 4.3. Será permitida ao discente, sua qualificação, mesmo  
146 sem a integralização dos créditos mínimos exigidos, desde que seja apresentado ao Colegiado, um plano de  
147 curso com proposta de integralização dos créditos, entretanto, mantendo-se o parágrafo dois do artigo sexto da  
148 norma oito do PGAPV, que exige ao aluno IRA  $\geq 2,0$  e revogado o parágrafo primeiro do artigo segundo da  
149 Norma Interna N°10/2018. 4.4. Ainda quanto a qualificação, todas as etapas da qualificação deverão ser  
150 realizadas remotamente. 4.5. Estão SUSPENSAS todas as defesas PRESENCIAIS de pré-  
151 defesa/qualificação/dissertação ou tese no PGAPV, devendo estas serem realizadas em sua totalidade de maneira  
152 remota. Em caráter de excepcionalidade, enquanto durar a suspensão do calendário acadêmico, REVOGA-SE o  
153 parágrafo número dois do artigo sexto da Norma Interna N°12/2018. As defesas devem ser divulgadas no site  
154 do PGAPV com disponibilidade de link público de participação. 4.6. Estão mantidas as demais obrigações,  
155 dentre elas as previstas na Norma 08 do PGAPV. 5. Quanto a prorrogação de prazos. 5.1. Na prorrogação do  
156 curso de doutorado, o discente não terá a obrigação de submissão do artigo a uma revista, porém, deverá  
157 encaminhar relatório das suas atividades, conforme norma do programa. 5.2. Estão autorizadas a prorrogação  
158 dos prazos de vigência das bolsas de estudo de mestrado e doutorado pelo prazo máximo de 6 (seis) meses para  
159 bolsas CAPES e 2 (dois) meses para bolsas CNPq acrescentados ao tempo total original de vigência da bolsa. 6.  
160 Quanto ao funcionamento do curso. 6.1. Os processos seletivos de ingresso no PGAPV se manterão, e havendo  
161 a necessidade, serão realizados em sua totalidade de forma não presencial. 6.2. Discentes podem solicitar o  
162 trancamento/afastamento extraordinário do curso independentemente da quantidade de créditos concluídos,  
163 respeitada a decisão do Colegiado do Programa ou Curso, que seguirá o exposto no artigo onze da norma seis  
164 do PGAPV. Estas alterações entram em vigor na data de sua publicação. Casos omissos serão resolvidos pelo  
165 Colegiado. Em votação foi aprovado e será publicado e divulgado para docentes e discentes do PGAPV. 4.  
166 Palavra Livre. O Sr. Presidente informou sobre a questão do recurso PROAP, que se encontra sem previsão de  
167 liberação e também sobre a questão das bolsas CAPES (Cota PGAPV e Cota Empréstimo), ressaltando que no  
168 neste já houve grande perda de bolsas. Esclareceu sobre o processo de seleção bolsista. O professor Biasi  
169 questionou sobre o número de bolsas que serão liberadas para o segundo semestre/2021. Em resposta, foi  
170 informado sobre a liberação de 03 bolsas de mestrado e 01 bolsa de doutorado. Com a palavra, a professora  
171 Maria Aparecida informou que a disciplina de Seminários I e II estão sendo ministradas no período da noite, nas  
172 segundas-feiras, ressaltou que também estão sendo incluídas na programação da disciplina palestras vinculadas  
173 as linhas de pesquisas. A representante discente Erica pediu desculpas pela ausência de alunos para a realização  
174 do teste de suficiência, que foi solicitado ao PGAPV, e não houve candidatos para a realização. O professor  
175 Aníbal informou sobre o interesse de uma candidata que é oriunda do curso de Economia, e questionou sobre a  
176 possibilidade de se inscrever na próxima seleção, em virtude de não ser das áreas correlatas. 5. Encerramento.  
177 Nada mais havendo a tratar o Sr. Presidente agradeceu a presença de todos encerrando a presente reunião da  
178 qual, eu, Lucimara Antunes, subscrevi a presente Ata que após lida e aprovada será assinada pelo Sr. Presidente  
179 e membros do Colegiado presentes.