

1
2
3
4

5 Aos vinte e um dias do mês de junho de dois mil e vinte e um, às nove horas, teve lugar a 5ª. Reunião
6 Ordinária do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Agronomia – Produção Vegetal, presidida pelo
7 Professor Arthur Arrobas Martins Barroso, Coordenador do Programa. Presentes os Professores do Colegiado:
8 Aníbal de Moraes, Louise Larissa May De Mio, Luiz Antonio Biasi, Maria Aparecida Cassilha Zawadneak,
9 Maristela Panobianco (suplente), Tatiana Miranda Borges (auxiliar administrativa) e os representantes discentes
10 titular e suplente, Erica Camila Zielinski e Fernando Albertin. Pauta: Aprovação da Pauta. 1. Comunicações.
11 1.1. Reunião Comissões de Internacionalização e de Planejamento. 1.2. Comunicado – Professor Dr. Paulo
12 Carvalho (bolsa Tatiane Andrea de Camargo. 1.3. Memorando 01/2021 – Setor Pesquisas. 2. Homologações.
13 2.1. Solicitação de prorrogação de curso: (MSc) Ingrid de Almeida Rebechi. 2.2. Defesa de Dissertação/Tese.
14 2.2.1. (MSc) Rayne Baena. 2.2.2. (Dr) Livia Maria Lemos Hoerpers. 3. Deliberações. 3.1. Discussão e
15 Aprovação das Atas. 3.1.1. Ata da 4ª Reunião Ordinária do Colegiado do Programa. 3.1.2. Ata da 3ª Reunião
16 Extraordinária do Colegiado do Programa. 3.2. Oferta de Disciplina em Tópicos Especiais II: Melhoramento
17 Genético de Plantas para Tolerância a Estresses Abióticos - Pós-Doc Dr. Adilson Harter. 3.3. Exame de
18 Suficiência/Proficiência em Inglês – (alunos ingressos 2º semestre). 3.4. Situação Professora Raquel Negrelle.
19 3.5. Discussão Norma Interna 07 – Seleção Bolsista. 3.6. Solicitação de Defesa de Dissertação/Tese: (MSc)
20 Dáryan Tharine Saboya Baldin. 4. Palavra Livre. 5. Encerramento. Pauta. Colocada a pauta em votação foi
21 solicitada a inclusão do assunto em Comunicações, pelo representante discente Fernando Albertin: Resultado de
22 Visibilidade do PGAPV (discentes). Em votação foi aprovada. 1. Comunicações. 1.1. Reunião Comissões de
23 Internacionalização e de Planejamento. Com a palavra, o Sr. Presidente esclareceu que realizou reunião com as
24 comissões de Internacionalização e de Inovação, onde foram propostas algumas coisas para serem feitas nos
25 próximos meses, que serão discutidos. Esclareceu ainda que na sequência, referente ao relatório CAPES, serão
26 feitas as indicações dos destaques. 1.2. Comunicado – Professor Dr. Paulo Carvalho (bolsa Tatiane Andrea de
27 Camargo. O Sr. Presidente esclareceu que em contato com o professor Paulo Carvalho, referente a sua orientada,
28 Tatiane Andrea de Camargo, o mesmo esclareceu que a aluna não teria contraído vínculo empregatício, apenas
29 ela prestará consultoria esporadicamente na Empresa SIA, visto que a mesma não foi contratada pela referida
30 empresa, tão pouco receberá um salário. Em virtude das informações prestadas pelo professor orientador, a
31 mesma continuará com a manutenção da bolsa de estudos. 1.3. Memorando 01/2021 – Setor Pesquisas. O Sr.
32 Presidente esclareceu que foi encaminhado um memorando, sobre os recursos que UFPR libera através de
33 Editais, que seguirá o mesmo modelo do ano passado. Esclareceu ainda que até o presente momento não há
34 nenhum recurso do PROAP liberado. 1.4. Resultado de Visibilidade do PGAPV (discentes). Com a palavra, o
35 Sr. Presidente esclareceu que repassou aos alunos do PGAPV, através dos representantes discentes opinarem
36 sobre a visibilidade do PGAPV, que contou com a participação de 20 alunos, número bem abaixo do número
37 esperado. Esclareceu sobre as perguntas que foram realizadas, e citou a porcentagem de respostas para cada
38 item. Ao final, agradeceu o auxílio dos representantes discente. 2. Homologações. 2.1. Solicitação de
39 prorrogação de curso: (MSc) Ingrid de Almeida Rebechi. Foi procedido a leitura do parecer da comissão que
40 fez análise do pedido de prorrogação da aluna de Mestrado, Ingrid Rebechi, que solicitou a prorrogação de prazo
41 por mais 3 meses, por motivo de estar grávida e para finalizar o curso, tendo emitido parecer favorável. Em
42 votação foi homologado. 2.2. Defesa de Dissertação/Tese. 2.2.1. (MSc) Rayne Baena. Procedeu-se à leitura do
43 Parecer da Defesa de Dissertação realizada em 23 de fevereiro de 2021, relatando que a mesma obteve
44 aprovação, tendo sido entregue o comprovante de submissão do artigo científico. Em votação foi homologado.
45 2.2.2. (Dr) Livia Maria Lemos Hoerpers. Procedeu-se à leitura do Parecer da Defesa de Tese realizada em 30 de
46 março de 2021, relatando que a mesma obteve aprovação, tendo sido entregue o comprovante de
47 aceite/publicação do artigo científico. Em votação foi homologado. 3. Deliberações. 3.1. Discussão e Aprovação
48 das Atas. 3.1.1. Ata da 4ª Reunião Ordinária do Colegiado do Programa. Colocada em discussão foi aprovada.
49 3.1.2. Ata da 3ª Reunião Extraordinária do Colegiado do Programa. Colocada em discussão foi aprovada. 3.2.
50 Oferta de Disciplina em Tópicos Especiais II: Melhoramento Genético de Plantas para Tolerância a Estresses
51 Abióticos - Pós-Doc Dr. Adilson Härter. Com a palavra, o Sr. Presidente informou que o pós-doutorando, Dr.
52 Adilson Härter, que está sob a supervisão do Professor Ricardo Augusto de Oliveira, encaminhou a oferta de
53 disciplina para o 2º semestre de 2021 em Tópicos Especiais II: Melhoramento Genético de Plantas para
54 Tolerância a Estresses Abióticos, com carga horária de 30 horas e 02 créditos). Em votação foi aprovada. 3.3.
55 Exame de Suficiência/Proficiência em Inglês – (alunos ingressos 2º semestre). O Sr. Presidente disse que foi

56 procurado pelos representantes discentes, que em função do ingresso de novos alunos no 2º semestre/2021,
57 alguns dos novos ingressos não estavam conseguindo realizar o teste de suficiência/proficiência em inglês em
58 outras instituições e no caso, como se trata de um critério para ingresso, os mesmos questionaram sobre a
59 possibilidade de prorrogar o prazo de para entrega do documento comprobatório do idioma. Esclareceu que
60 entrou em contato com o Professor Luis Amilton, que elabora o teste de inglês e, em resposta o mesmo disse
61 que não haveria problema em elaborar e aplicar o teste para os novos alunos no início do mês de julho. Em
62 votação foi aprovado a oferta no início de julho/2021, e em caso de não aprovação o aluno deverá entrar com
63 requerimento junto ao colegiado. 3.4. Situação Professora Raquel Negrelle. Com a palavra, o Sr. Presidente
64 esclareceu que a professora Raquel solicitou não participar de nenhuma comissão. Esclareceu que em reunião
65 com a presença do Professor Aníbal, ficou definido que ela sairia do PGAPV, como docente permanente e
66 passaria para a condição de colaboradora, ministrando aula e repassaria seus orientados para o Professor Leandro
67 Bittencourt. Na sequência, o Sr. Presidente apresentou uma Portaria da CAPES de 2016, que citava sobre a
68 situação de que docente colaborador poderia atuar como orientador. A professora Larissa questionou sobre essa
69 questão de colaborador, pois informou que a CAPES não permitia orientação para docente colaborador. Em
70 resposta, o professor Biasi esclareceu que não última avaliação do quadriênio, a comissão de avaliação penalizou
71 os programas que apresentaram docentes colaboradores atuando como orientadores. A professora Larissa
72 sugeriu que a professora Raquel Negrelle continue por mais um ano como docente permanente e sai com a
73 finalização dos orientados. Amplamente discutido, o Sr. Presidente propôs que a professora Raquel encerre as
74 duas orientações que já estão em fase de finalização e que repasse a orientação que tem mais prazo de curso para
75 o Professor Leandro, desde que obedeça aos critérios para ser permanente, ou outro docente da linha de pesquisa
76 com disponibilidade de orientar, quando a professora sair da condição de permanente. Em votação foi aprovado.
77 3.5. Discussão Norma Interna 07 – Seleção Bolsista. Colocado em discussão, a professora Maristela procedeu
78 apresentação da Norma Interna 07 – Seleção Bolsista, de acordo com o que foi discutido anteriormente referente
79 a situação do bolsista adquirir vínculo empregatício na vigência da bolsa. Em discussão foram alterados os
80 seguintes itens: Art. 1º - inclusão do §4º - Alunos sem vínculo empregatício já contemplados com bolsa e que,
81 durante a vigência desta, adquirirem vínculo empregatício ou estágio remunerado, deverão comunicar
82 imediatamente ao PGAPV para providências com relação à manutenção ou à transferência da bolsa. A não
83 comunicação ao PGAPV implicará em desligamento do aluno do curso de pós-graduação. Art. 12º - Os
84 candidatos que não apresentarem a ficha modelo para apresentação da pontuação curricular preenchida
85 corretamente, bem como os documentos comprobatório com a devida paginação, serão eliminados do processo de
86 seleção de bolsas. Art. 13º - A presente Norma Interna entra em vigor na data de sua aprovação, ficando revogada
87 a Norma Interna Nº 07/2019. Em votação foi aprovado. 4. Palavra Livre. O Sr. Presidente informou que sobre o
88 número de discentes de mestrado/doutorado que continuam sem bolsa é alto, informou ainda que o CNPq ainda
89 não liberou as bolsas. O Sr. Presidente solicitou que os docentes enviem os destaques para indicação no relatório
90 CAPES. 5. Encerramento. Nada mais havendo a tratar o Sr. Presidente agradeceu a presença de todos encerrando
91 a presente reunião da qual, eu, Lucimara Antunes, subscrevi a presente Ata que após lida e aprovada será
92 assinada pelo Sr. Presidente e membros do Colegiado presentes.