

Aos trinta e um dias do mês de maio de dois mil e vinte e um, às nove horas, teve lugar a 3ª. Reunião Extraordinária do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Agronomia – Produção Vegetal, presidida pelo Professor Arthur Arrobas Martins Barroso, Coordenador do Programa. Presentes os Professores do Colegiado: Henrique da Silva Silveira Duarte (suplente), Katia Christina Zuffellato Ribas (suplente), Louise Larissa May De Mio, Luiz Antonio Biasi, Maria Aparecida Cassilha Zawadneak, Maristela Panobianco (suplente), Tatiana Miranda Borges (auxiliar administrativa) e os representantes discentes titular e suplente Erica Camila Zielinski e Fernando Albertin. Pauta: Aprovação da Pauta. 1. Comunicações. 2. Homologações. 2.1. Solicitação de prorrogação de prazo de curso/bolsa: (Dr) Gabriel Lucas de Jesus. 2.2. Solicitação de Pós-Doutorado Voluntário: Dr. João Ricardo Avelino Leão (indeferido). 2.3. Solicitação de Certificado de Pós-Doutorado: Dr. Jonathan William Trautenmüller. 3. Deliberações. 3.1. Oferta de Disciplinas – 2º semestre/2021. 3.2. Vínculo empregatício e concessão de bolsas. 3.3. Solicitação de aproveitamento de disciplinas: (MSc) Maite Cristina Tucholski Landal. 3.4. Solicitação de Estágio não obrigatório – Fundação Cargill: (MSc) Alexandre Klas Bico. 3.5. Situação parceria CABI/PGAPV (Comissão de Internacionalização). 4. Palavra Livre. 5. Encerramento.

Aprovação da pauta. Colocada a pauta em votação foi aprovada. 1. Comunicações. 2. Homologações. 2.1. Solicitação de prorrogação de prazo de curso/bolsa: (Dr) Gabriel Lucas de Jesus. Procedeu-se a leitura do parecer favorável emitido pela comissão que procedeu a análise do requerimento encaminhado pelo aluno de doutorado, Gabriel Lucas de Jesus, com anuência da orientadora, que está solicitando prorrogação de curso/bolsa de 12 meses. Em votação foi homologado. 2.2. Solicitação de Pós-Doutorado Voluntário: Dr. João Ricardo Avelino Leão (indeferido). Foi procedido a leitura do parecer da comissão de análise, que indeferiu a inscrição do Dr. João Ricardo Avelino Leão. Em votação foi homologado. 2.3. Solicitação de Certificado de Pós-Doutorado: Dr. Jonathan William Trautenmüller. Foi procedido a leitura da Ata de Audiência Pública do Dr. Jonathan William Trautenmüller, que realizou a entrega do artigo aceito e a apresentação final do seu trabalho desenvolvido na linha de pesquisa Produção Vegetal em Sistemas Integrados, sob a supervisão do Professor Aníbal de Moraes, no dia 23 de Novembro/2020, na disciplina de Seminários. Em votação foi homologado. 3. Deliberações. 3.1. Oferta de Disciplinas – 2º semestre/2021. Com a palavra, o Sr. Presidente esclareceu que as disciplinas serão ofertadas via online, deixando apenas um dia da semana (sexta-feira) para docentes que não desejem realizar a oferta de forma concentrada, necessitando definir as datas de início e fim do 2º semestre/2021. Com Seminários I e II no horário das 18 às 20 hs, com envio de oferta de disciplinas até 15 de junho/2021. Em votação foi aprovado. 3.2. Vínculo empregatício e concessão de bolsas. O Sr. Presidente esclareceu que está retornando o assunto referente a questão da aluna orientada de Mestrado do professor Paulo Carvalho, e procedeu a leitura da resposta encaminhada pela CAPES e PRPPG, ressaltando que o programa de pós-graduação tem autonomia para decidir sobre o acúmulo de bolsa com vínculo empregatício. Com a palavra, o Fernando, representante discente esclareceu que desconhecia que a CAPES dava essa autonomia para os programas. A aluna Erica, representante discente, achou importante pela interação de poder sair do curso já empregado, mas também existe a questão de alunos desenvolvendo seus projetos sem nenhum auxílio. O professor Henrique disse ser contrário ao acúmulo devido ao número de bolsas ser muito restrito, e aluno com vínculo não terá uma dedicação exclusiva ao programa, esclarecendo não ser contra ao vínculo. O professor Biasi concordou com o professor Henrique, esclarecendo que já houve situações de alunos com bolsa e vínculo, mas no atual momento não é o ideal. Após ampla discussão, foi deliberado pelo indeferimento do vínculo da aluna Tatiane Camargo, esclarecendo que irá conversar com o orientador e a aluna, sobre o vínculo empregatício e mantendo-se o vínculo, a bolsa deverá ser repassada para um novo aluno classificado no edital de seleção bolsista vigente. 3.3. Solicitação de aproveitamento de disciplinas: (MSc) Maite Cristina Tucholski Landal. Foi procedido a leitura declaração de disciplina cursada encaminhada pela aluna Maite Landal, sob a orientação da Professora Maria Aparecida Cassilha Zawadneak, que cursou as disciplinas na: 1. UFPR – Disciplina Transversal, para a qual solicita aproveitamento - 1º semestre/2020: PRPPG7008 – Inovação e Empreendedorismo (30 horas, 02 créditos, Conceito B). 2. UFPR/PG Microbiologia, Parasitologia e Patologia – 1º semestre/2020: MPPA7012 – Metodologia Científica (30 horas, 02 créditos, Conceito A). Em votação foi aprovado. 3.4. Solicitação de Estágio não obrigatório – Fundação Cargill: (MSc) Alexandre Klas Bico. Com a palavra, o Sr. Presidente procedeu a explicação referente a solicitação de estágio por parte do aluno Alexandre Klas Bico, sob a orientação do professor Bruno Sant’anna dos Santos, que será desenvolvida junto a EMBRAPA Floresta, e a Fundação Cargill liberou uma bolsa de estágio para o referido aluno, através da Empresa Heide. Esclareceu ainda, que foi

56 verificado que é possível realizar essa tramitação para alunos de pós-graduação, o que já foi confeccionado a
57 documentação que se encontra em tramitação para as assinaturas por parte da empresa e na sequência pelo
58 PGAPV. Ressaltou ainda, que o aluno deverá encaminhar um relatório a cada 06 meses e o período de estágio
59 poderá ser de até 2 anos, esclarecendo que ele não poderá receber bolsa de estudos. Em votação foi aprovado.
60 3.5. Situação parceria CABI/PGAPV (Comissão de Internacionalização e de Planejamento) – convidados
61 presentes a participar da reunião: Joatan Machado da Rosa e Francine Lorena Cuquel. Com a palavra, o Sr.
62 Presidente questionou sobre a presença dos demais membros das comissões, sendo informado que não houve
63 retorno dos demais. O Sr. Presidente esclareceu sobre a situação de espaço para o CABI, definição da
64 disponibilidade do espaço físico para os mesmos, com a necessidade de ser verificado junto ao Departamento
65 de Fitotecnia e Fitossanidade. O professor Biasi sugeriu verificar quem pode disponibilizar um espaço para o
66 pessoal do CABI e questionou sobre a casa do meio ambiente que seria disponibilizado para o DFF. O professor
67 Henrique esclareceu sobre a necessidade de planejamento a curto prazo, para poder destinar um espaço para o
68 CABI. O Sr. Presidente informou que em conversa com a Yelitza, representante do CABI, eles teriam a intenção
69 de abrir um edital para contratar uma pessoa ou um egresso do PGAPV para atuar no escritório deles. A
70 professora Larissa disse que é importante ter o pessoal do CABI instalado na UFPR/PGAPV, podendo no caso
71 de urgência/emergência liberar o espaço onde se encontra o Francisco Gerber, ou até mesmo no almoxarifado
72 (antessala) onde ficam os técnicos de laboratório do LEMID. O Sr. Presidente solicitou que seja enviado as fotos
73 dos espaços citados com as considerações para enviar a Yelitza. Na sequência, o Sr. Presidente citou sobre as
74 ações conjuntas e encaminhou as apresentações para o CABI, que encaminhará para os contatos internacionais
75 de área que atuam dentro da CABI, para formar equipes, com a inclusão dos nossos docentes, para viabilizar a
76 participação em editais internacionais. Citou sobre a sugestão da Yelitza, que cada linha de pesquisa ofereça
77 uma disciplina geral e em inglês, em conjunto com docentes do exterior, a ser ofertada a discentes e aberta ao
78 público externo. Solicitou a Comissão de Internacionalização auxílio para criar um planejamento para
79 internacionalização do PGAPV, que fará parte do planejamento estratégico do programa para os próximos 03
80 anos. A professora Francine solicitou que seja definido quais as diretrizes estratégicas que a comissão de
81 internacionalização deverá atuar. O Sr. Presidente procedeu a apresentação do planejamento estratégico do
82 programa, esclarecendo cada tópico. A professora Francine esclareceu que entendeu os tópicos apresentados. O
83 Sr. Presidente propôs realizar uma reunião com cada comissão para deliberar melhor sobre os assuntos
84 apresentados. 4. Palavra Livre. 5. Encerramento. Nada mais havendo a tratar o Sr. Presidente agradeceu a
85 presença de todos encerrando a presente reunião da qual, eu, Lucimara Antunes, subscrevi a presente Ata que
86 após lida e aprovada será assinada pelo Sr. Presidente e membros do Colegiado presentes.