

Ata da 5ª Reunião Ordinária Aberta do Colegiado do
Programa de Pós-Graduação em Agronomia –
Produção Vegetal

Aos treze dias do mês de julho de dois mil e vinte, às nove horas e trinta minutos, teve lugar a 5ª. Reunião Ordinária Aberta do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Agronomia – Produção Vegetal, presidida pelo Professor Arthur Arrobas Martins Barroso, Coordenador do Programa. Presentes os Professores: Colegiado: Anibal de Moraes, Alda Lucia Gomes Monteiro (suplente), Cicero Deschamps, Henrique da Silva Silveira Duarte (suplente), Katia Christina Zaffellato Ribas (suplente), Louise Larissa May De Mío, Luiz Antonio Biasi, Maria Aparecida Cassilha Zawadneak, e o representante discente titular: Fernando Albertin. Demais docentes: Alfredo Junior Paiola Albrecht, Atila Francisco Mogor, Bruno Francisco Sant'Anna dos Santos, Daniella Nogueira Moraes Carneiro, Francine Lorena Cuquel, João Carlos Bepalhok Filho, Marguerite Germaine Ghislaine Quoirin, Mauro Brasil Dias Tofanelli e Renata Faier Calegário. Pauta: Aprovação da Pauta.

1. Comunicações. 1.1. Programa Sênior. 1.2. Ficha Docente. 1.3. Relatório CAPES PTT (2017-2019). 1.4. CABI. 2. Homologações. 2.1. Bolsas 2º semestre/2020. 2.2. Defesa de Dissertação/Tese. 2.2.1. (Dr) Gilmar Paulinho Triches. 3. Deliberações. 3.1. Discussão e aprovação das atas. 3.1.1. Ata da 4ª Reunião Ordinária do Colegiado do Programa. 3.1.2. Ata da 3ª Reunião Extraordinária do Colegiado do Programa. 3.2. Prorrogação de prazo de entrega da versão final da tese: (Dr) Tales Romano. 3.3. Prorrogação de prazo de curso: (MSc) Rayne Baena. 3.4. Solicitação de Atividades Complementares: (Dr) Thales Baggio Portugal. 3.5. Oferta de Disciplina -2º semestre/2020 (AGRO7038: Tópicos Especiais IV – Detecção Molecular de Fitopatógenos – Professora Renata Faier Calegario). 3.6. Alteração de orientação. 3.6.1. Brena Thais Morais de Oliveira 3.6.2. Caroline Cruz de Mello. 4. Palavra Livre. 5. Encerramento. Colocada a pauta em votação foi solicitada a inclusão em Deliberação: 3.7. Edital FDA – Recurso para aquisição de gerador/transformador. foi aprovada.

1. Comunicações. 1.1. Programa Sênior. Com a palavra, o Sr. Presidente comunicou que o PGAPV foi contemplado com uma bolsa sênior para a Professora Raquel Negrelle. 1.2. Ficha Docente. O Sr. Presidente apresentou a ficha docente para solicitação de reconhecimentos, que será encaminhada a todos os docentes permanentes e colaboradores para o devido preenchimento e entrega no mês de agosto/2020. 1.3. Relatório CAPES PTT (2017-2019). Foi informado que devido a solicitação da CAPES para complementação do relatório dos anos 2017/2018/2019, foi feita uma planilha com os dados a serem informados pelos docentes permanentes e colaboradores, para envio em Agosto/2020. 1.4. CABI. O Sr. Presidente esclareceu que em contato com a representante do CABI, Sra. Yelitza informou que será divulgado editais de apoio a pesquisa para docentes e discentes. Informou ainda sobre a necessidade de posteriormente definir um espaço físico para o CABI. 2. Homologações. 2.1. Bolsas 2º semestre/2020. O Sr. Presidente apresentou a planilha de dados referente as bolsas do curso, esclarecendo que neste próximo semestre teremos disponíveis 01 bolsa de mestrado e 03 bolsas de doutorado, que atualmente se encontram com alunos de doutorado com vínculo. A comissão já liberou a pontuação que se encontra disponível em nosso site, e conforme a demanda, as mesmas serão repassadas conforme a ordem classificatória dos candidatos. Em votação foi homologada. 2.2. Defesa de Dissertação/Tese. 2.2.1. (Dr) Gilmar Paulinho Triches. Procedeu-se à leitura do Parecer da Defesa de Tese realizada em 05 de maio de 2017, relatando que o mesmo obteve aprovação, tendo sido entregue o comprovante de publicação do artigo científico. Em votação foi homologado. 3. Deliberações. 3.1. Discussão e aprovação das atas. 3.1.1. Ata da 4ª Reunião Ordinária do Colegiado do Programa. Em votação foi aprovada. 3.1.2. Ata da 3ª Reunião Extraordinária do Colegiado do Programa. Em votação foi aprovada. 3.2. Prorrogação de prazo de entrega da versão final da tese: (Dr) Tales Romano. O Sr. Tales Romano encaminhou solicitação de prorrogação de prazo de mais 60 dias para a entrega da versão final da tese, em virtude da pandemia. Em votação foi aprovado. 3.3. Prorrogação de prazo de curso: (MSc) Rayne Baena. Foi procedida a leitura do requerimento da aluna de Mestrado, Rayne Baena, orientada da Professora Francine Cuquel, que por motivo da pandemia não está tendo acesso aos laboratórios para realização das análises finais do seu experimento, solicitou um prazo de 06 meses para finalização da pesquisa e defesa. Em votação foi aprovado. 3.4. Solicitação de Atividades Complementares: (Dr) Thales Baggio Portugal. Em análise a documentação apresentada pelo aluno Thales Portugal: a) Participação em Grupo de Estudos em Sistemas Integrados de Produção Agropecuária, com carga horária em 2019 de 30 horas, 02 créditos. Em votação foi aprovado. 3.5. Oferta de Disciplina -2º semestre/2020 (AGRO7038: Tópicos Especiais IV – Detecção Molecular de Fitopatógenos – Professora Renata Faier Calegario). O Sr. Presidente informou que as aulas do 1º semestre/2020 se encerram em Agosto/2020, propondo que o próximo semestre inicie em Setembro/2020, esclarecendo que a ofertas das disciplinas, de acordo com a Norma Interna, são concentradas, mas de acordo com o cronograma da disciplina da Professora Renata Calegario, a mesma apresenta aulas semanais. Em discussão, o colegiado deliberou que se mantenha a oferta das disciplinas concentradas de segunda-feira a quinta-feira, deixando a sexta-feira para aquelas disciplinas que desejam realizar a oferta semana. Com a palavra, a Professora Katia solicitou a oferta da sua disciplina a partir

60 de 10 de agosto/2020, em função dos prazos para o desenvolvimento do trabalho que será realizado pelos alunos.
61 Em votação foi aprovada a ofertas das disciplinas, esclarecendo que as mesmas deverão ser encaminhadas para
62 a Secretaria do PGAPV para organizar e liberar a grade horária para os respectivos alunos. 3.6. Alteração de
63 orientação. (MSc) Brena Thais Morais de Oliveira. (MSc) Caroline Cruz de Mello. Em discussão, o Sr.
64 Presidente solicitou que a Professora Raquel Negrelle e as alunas envolvidas, encaminhassem ofício explicando
65 a situação ocorrida, e repassou aos membros do colegiado para devida análise. Esclareceu, que encaminhou a
66 PRPPG, como proceder nestes casos, que sugeriu a busca de novo orientador permanente do programa. Após
67 amplamente discutido foi deliberado pelo envio de ofício, solicitando as alunas, apresentarem até o final do mês
68 de Julho/2020, novo orientador com o aceite do mesmo, contendo o plano de trabalho. Em votação foi aprovado.
69 3.7. Edital FDA – Recurso para aquisição de gerador/transformador. O Sr. Presidente informou que irá
70 encaminhar proposta ao Edital FDA 2020, em conjunto com o Programa de Pós-Graduação em Ciência do Solo,
71 para aquisição do gerador/transformador para a estufa. Com a palavra, o Professor Cícero solicitou aguardar o
72 posicionamento da Reitoria, visto que sinalizaram a possibilidade de aquisição deste equipamento com outro
73 recurso. Com a palavra, a Professora Larissa propôs direcionar o recurso do FDA para Biblioteca e Laboratórios.
74 A Professora Francine esclareceu que no Conselho Setorial foi aprovado hoje o 1º do Edital FDA. Em votação
75 foi deliberado por aguardar o posicionamento sobre a liberação de recurso via Reitoria. 4. Palavra Livre. Com a
76 palavra, o Professor Biasi comunicou que está participando como membro da comissão de avaliação do Prêmio
77 CAPES de Tese. 5. Encerramento. Nada mais havendo a tratar o Sr. Presidente agradeceu a presença de todos
78 encerrando a presente reunião da qual, eu, Lucimara Antunes, subscrevi a presente Ata que após lida e aprovada
79 será assinada pelo Sr. Presidente e membros do Colegiado presentes.