

	<b>PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO</b> <b>POP – Hospital Veterinário/UFPR</b>		Pop. Nº:	
			Vers. 01	
	<b>SOLICITAÇÃO DE RAÇÕES, FENO E SERRAGEM</b>		Próxima Revisão: Fev/2026	
<b>Objetivo:</b> Solicitação de ração feno e serragem para recompor o estoque.				
<b>Setor:</b> Grandes animais			<b>Agentes:</b> Médico/a Veterinário/a Responsável, Encarregadas, Orçamentário	
<b>ETAPAS DO PROCEDIMENTO</b>				
<b>Encarregadas</b>  1) Conferir o estoque semanalmente.  2) Havendo a necessidade de recompor o estoque, informar o Médico/a Veterinário/a Responsável  <b>Médico/a Veterinário/a Responsável</b>  1) Encaminhar as solicitações de aquisições, via e-mail, com as especificações e quantidade a ser adquirida de cada item;  <b>Orçamentário</b>  1) Receberá o pedido e dará sequência no processo de compra, devendo retornar o email com a OF em até 5 dias úteis.				
<b>PERIODICIDADE</b>				
Mensalmente, devendo enviar o pedido até dia 12.				
<b>OBSERVAÇÕES - CONSIDERAÇÕES</b>				
Os pedidos para as aquisições devem ser enviados ao orçamentário no máximo até o dia <b>12</b> de cada mês;  E-mail para fazer as solicitações: <a href="mailto:hv_compras@ufpr.br">hv_compras@ufpr.br</a> , <a href="mailto:hv_sceo@ufpr.br">hv_sceo@ufpr.br</a>  O pedido deve ser enviado em planilha Excel com as especificações de cada produto e quantidade a ser adquirida.  O(A) médico(a) veterinário(a) responsável pelas solicitações de compra de insumos deverá ser técnico administrativo				

<b>Elaborado por:</b>	Michele Grabowski	Data da Criação: 08/10/2024
<b>Revisado por:</b>	Ricardo Guilherme D’Otaviano de C. Vilani	Data de Revisão: 29/11/2024
<b>Aprovado por:</b>	Conselho Hospitalar	Data da Aprovação: 28/01/2025