



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
SETOR DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS
DEPARTAMENTO DE FITOTECNIA E FITOSSANIDADE

Ata da 9ª Reunião Ordinária do Departamento de Fitotecnia e Fitossanidade do Setor de Ciências Agrárias da Universidade Federal do Paraná.

Aos 04 dias do mês de novembro de dois mil e dezenove às oito horas, teve início a 9ª Reunião Ordinária do Departamento de Fitotecnia e Fitossanidade, na sala de reuniões do DFF. Estiveram presentes os professores: Dr^a. Adriana Martinelli Seneme, Dr. Afonso Takao Murata, Dr. Anibal de Moraes, Dr. Arthur Arrobas Martins Barroso, Dr. Átila Francisco Mógor, Dr. Bruno Portela Brasileiro, Dr^a. Claudete Reisdorfer Lang, Dr. Cícero Deschamps, Dr^a. Cristina Gonçalves de Mendonça, Dr^a. Daniella Nogueira Moraes Carneiro, Dr^a. Francine Lorena Cuquel, Dr. Henrique da Silva Silveira Duarte, Dr. João Carlos Bespalhok Filho, Dr. Leandro Flávio Carneiro, Dr. Lino Bittencourt Monteiro, Dr^a. Louise Larissa May De Mio, Dr. Luiz Alberto Kozlowski, Dr. Luiz Antonio Biasi, Dr. Oswaldo Teruyo Ido, Dr. Wilson Loureiro. Justificaram a ausência os professores Dr^a. Lucimeris Ruaro, Dr. Mario Nieweglowski Filho, Dr^a. Maristela Panobianco Vasconcellos, Dr. Mauro Brasil Dias Tofanelli, Dra. Renata Faier Calegario, . Havendo número legal de presentes o Sr. Presidente, Prof. Dr. Afonso Takao Murata, declarou aberta a sessão. PAUTA: **01) Avisos:** a) **Inclusão de pauta – Profa. Daniella Nogueira Moraes Carneiro:** Inclusão aprovada. b) **Exclusão do item 06 da pauta:** Exclusão aprovada. c) **Eleição para coordenação:** Prof. Wilson lembrou que a eleição para a Coordenação da Agronomia ocorrerá este mês. **02) Aprovação da ata: 8ª ordinária e 4ª extraordinária:** As atas foram aprovadas com modificações. **03) Homologação do estágio probatório – Luiz Alberto Kozlowski:** O Prof. Luiz Alberto Kozlowski falou sobre a avaliação. Colocado em votação foi aprovado. **04) Aprovação Acordo de Cooperação Técnica – UFPR / CAB Internacional (CABI) – Prof. Anibal de Moraes – 23075.076651/2019-11:** Prof. Anibal de Moraes explicou que a empresa transferirá o escritório para Curitiba. Como seria benéfico para o departamento e para o Setor de Agrárias decidiu colocar o assunto em pauta. A empresa a princípio precisaria de uma base física e não precisa aprovar no Setorial. Sendo aprovado pode encaminhar diretamente ao CRI. Após discussão, foi aprovada a análise técnica científica e o encaminhamento para a Comissão de planejamento para verificar se há espaço físico para alocar a empresa. **05) Aprovação do Novo Projeto Pedagógico Curricular do curso de Zootecnia – 23075.076557/2019-61:** Prof. Afonso colocou em votação e foi aprovado. **06) Utilização da nova estufa:** Item excluído. **07) Aprovação do processo de acordo de cooperação entre UFPR e Faculty of Agricultural and Food Sciences da Szechenyi Istvan University, na Hungria:** Prof. Átila fez um breve relato. Colocado em votação, foi aprovada a análise técnico científica. O

responsável será o Prof. Átila Francisco Mógor. **08) Aprovação – Afastamento do país – Prof. João Carlos Bernaldo Filho – 23075.078324/2019-01:** Prof. Bernaldo explicou que irá participar de uma visita técnica e mobilidade acadêmica na Universidad Nacional de La Pampa em Santa Rosa, na Argentina, no período de 01/12/2019 a 07/12/2019. Essa visita tem por finalidade estreitar os contatos com professores e pesquisadores da área de ciências agrárias, visando cooperação em futuros projetos de pesquisa. Durante o afastamento as disciplinas AF306/AF069 – Melhoramento de Plantas e AF073 – Biotecnologia Vegetal ficarão a cargo do Professor Bruno Portela Brasileiro. Colocado em votação foi aprovado. **09) Aprovação – Projeto de Extensão – Profa. Daniella Nogueira Moraes Carneiro:** Profa. Daniella explicou que está adequando a disciplina para os 10% obrigatórios em extensão e que está oficializando o que já era feito anteriormente. Aprovado. **10) Aprovação – Inclusão e exclusão de disciplinas - 23075.074948/2019-41 – Prof. Mauro Brasil Dias Tofanelli:** Prof. Luiz Antonio Biasi explicou que serão incluídas duas disciplinas: Fruticultura Tropical (AF105) e Fruticultura Subtropical (AF106). Foi solicitado a exclusão da disciplina Fruticultura Subtropical e Tropical (AF088), mas foi informado que não há necessidade de excluir, apenas não deve ser ofertada. A disciplina Fruticultura Subtropical (AF106) deverá ser ofertada sempre no 1º Semestre e a Fruticultura Tropical (AF105) deverá ser ofertada sempre no 2º Semestre de cada ano. A justificativa para dividir a disciplina é que se tem muito conteúdo para ser ministrado em uma carga horária reduzida. Aprovado. **11) Aprovação – Renovação de Programa de Extensão de cana-de-açúcar e derivados - Coordenação: Claudete Reisdorfer Lang / Vice: Bruno Portela Brasileiro - Período 01/08/2020 a 01/08/2024; 12) Aprovação – Renovação Projeto de Extensão: a) Perfil dos produtores de cana-de-açúcar em Morretes/Paraná - Coordenador: Bruno Portela Brasileiro / Vice: Francisco Gerber; b) Produção e propagação de mudas sadias de cana-de-açúcar – Coordenador: Luiz Alberto Kozlowski / Vice: Bruno Portela Brasileiro; c) Transferência tecnológica do manejo da cultura da cana-de-açúcar – Coordenadora: Lucimeris Ruaro / Vice: Ricardo Augusto de Oliveira.** Profa. Claudete Reisdorfer Lang explicou que estão fazendo o recadastramento, pois para concorrer às bolsas de 2020 o projeto deverá estar vigente o ano inteiro e eles venceriam no meio do ano. Prof. Afonso colocou em votação em bloco, foram todos aprovados. **13) Inclusão de pauta – Profa. Daniella Nogueira Moraes Carneiro – Transferência da Coordenação do Setor de Floricultura da Fazenda para o Departamento / Novo coordenador:** Prof. Afonso sugeriu que fosse esperado até as reuniões de planejamento do DFF para que a Profa. Daniella saísse da coordenação. A professora pediu que o departamento fosse o responsável ou proponha novo docente. Ela listou os problemas que enfrenta na coordenação da área. Ela requereu por ofício, reservar-se no direito de utilizar a área para as atividades de ensino, pesquisa e extensão. Prof. Anibal manifestou interesse em assumir a coordenação da área de Floricultura. Prof. Átila sugeriu que a responsabilidade fique temporariamente com a direção da fazenda. Prof. Afonso colocou em votação e todos concordaram em passar temporariamente a coordenação do espaço para a direção da fazenda Canguiri, enquanto não há decisão definitiva. **14) Chefia do Departamento:** Prof. Afonso disse que até o momento não há interessados em chefiar o DFF. Ele disse que se forem seguir a lista, ele aceita participar como futuro chefe. Alguns professores são a

favor e outros contra a lista. Após discussão, alguns docentes concordaram e foi feita uma lista de chefes e vices para os próximos anos. Profa. Louise Larissa May De Mio disse que aprovando a lista ela se preparará para aquele ano específico, logo não aceitará adiantar a candidatura. A lista apresentada foi a seguinte: 2020/2022 – Afonso Takao Murata e Francine Lorena Cuquel; 2022/2024 – Francine Lorena Cuquel e Cícero Deschamps; 2024/2026 – Cícero Deschamps e Louise Larissa May De Mio; 2026/2028 – Louise Larissa May De Mio e Wilson Loureiro; 2028/2030 – Wilson Loureiro e Anibal de Moraes; 2030/2032 – Anibal de Moraes e Daniella Nogueira Moraes Carneiro. Colocada em votação foi aprovada. **15) Palavra Livre.** Nada mais havendo a tratar, o Sr. Presidente encerrou a reunião e agradeceu a presença de todos e eu, Alessandra Aparicio da Silva Cabral, Secretária do Departamento, lavrei a presente ata que será assinada pelo presidente. Curitiba, 04 de novembro de 2019.

Prof. Dr. Afonso Takao Murata
Vice-Chefe do Departamento de Fitotecnia e Fitossanidade